

Luogo: _____
 Persona in formazione: _____
 (Cognome/Nome) _____
 Azienda di tirocinio: _____

Corso-Nr. : _____
 Giorni totali dei corsi : _____
 Giorni totali dei corsi partecipati: _____
 Assenze: _____
 Visitazione formatori: _____

Pos. 1: Lavori eseguiti al corso

| Piano di formazione ↓ | | | | |
|-----------------------|---------------------------------------|-------|---|-------|
| 1.1 | Tecnica di lavorazione | [2] | <input type="checkbox"/> | _____ |
| 1.2 | Documentazione tecnica | [4] | <input type="checkbox"/> | _____ |
| 1.3 | Tecnica dell'installazione | [5.1] | <input type="checkbox"/> | _____ |
| 1.4 | Tecnica dell'utilizzazione di energia | [5.2] | <input type="checkbox"/> | _____ |
| Totale | | | <input type="checkbox"/> 4 | _____ |
| | | Nota | conta 40% (piano di formazione) | |
| | | | valore di nota ponderato >>> <input type="checkbox"/> | |

Pos. 2: Esame finale

| | | | | |
|--------|---|------|---|-------|
| 2.1 | Esecuzione | | <input type="checkbox"/> | _____ |
| 2.2 | Funzionalità | | <input type="checkbox"/> | _____ |
| 2.3 | Documentazione | | <input type="checkbox"/> | _____ |
| 2.4 | Domande di controllo (Contenuti formativi CI-1) | | <input type="checkbox"/> | _____ |
| Totale | | | <input type="checkbox"/> 4 | _____ |
| | | Nota | conta 50% (piano di formazione) | |
| | | | valore di nota ponderato >>> <input type="checkbox"/> | |

Pos. 3: Competenze metodologiche (M) nonché sociale e personale (S)

| | | | | | |
|--------|----------------------------|-------------------------------------|---|----------------------------|-------|
| 3.1 | Comp. metodologiche | Criteri: | [M] | <input type="checkbox"/> | _____ |
| | - Tecnica di lavorazione | - Garantire la sicurezza sul lavoro | | | _____ |
| | | - Ordine al posto di lavoro | | | _____ |
| | - Compartamento ecologico | - Trattamento di materiali | | | _____ |
| 3.2 | Comp. sociali e personali | | [S] | <input type="checkbox"/> | _____ |
| | - Lavorare in gruppo | - Cooperazione | | | _____ |
| | - Comportamentali | - Puntualità, compartimento | | | _____ |
| | | - Compartamento | | | _____ |
| | - Lavorare sotto pressione | - Disponibilità d'impiego | | | _____ |
| Totale | | | | <input type="checkbox"/> 2 | _____ |
| | | Nota | conta 10% (piano di formazione) | | |
| | | | valore di nota ponderato >>> <input type="checkbox"/> | | |

Nota complessiva corso 1

(Riporto a pagina 1)

Totale

Appunto:

Luogo e data: _____

Cognome e firma del/la
 responsabile dei corsi: _____

Telefono: _____

Luogo: _____
 Persona in formazione: _____
 (Cognome/Nome) _____
 Azienda di tirocinio: _____

Corso-Nr. : _____
 Giorni totali dei corsi : _____
 Giorni totali dei corsi partecipati: _____
 Assenze: _____
 Visitazione formatori: _____

Pos. 1: Esame d'entrata

| | | | | | |
|---|---|---|------|---|---|
| 1.1 Lavoro pratico (Esecuzione) | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | | | | |
| 1.2 Lavoro pratico (Funzionalità) | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | | | | |
| 1.3 Domande di controllo (Contenuti formativi CI-1) | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | | | | |
| Totale | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | 3 | Nota | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | conta 50% (piano di formazione) valore di nota ponderato >>> |
| | | | | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> |

Pos. 2: Lavori eseguiti al corso

Piano di formazione ↓

| | | | | | |
|---|-------|---|---|---|---|
| 2.1 Tecnica di lavorazione | [2] | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | | | |
| 2.2 Documentazione tecnica | [4] | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | | | |
| 2.3 Tecnica dell'installazione | [5.1] | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | | | |
| 2.4 Tecnica dell'utilizzazione di energia | [5.2] | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | | | |
| 2.5 Installazioni di comunicazione | [5.4] | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | | | |
| Totale | | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | 5 | Nota | conta 40% (piano di formazione) valore di nota ponderato >>> |
| | | | | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> |

Pos. 3: Competenze metodologiche (M) nonché sociale e personale (S)

| | | | | | |
|-------------------------------|-------------------------------------|-----|---|---|---|
| 3.1 Comp. metodologiche | Criteri: | [M] | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | | |
| - Tecnica di lavorazione | - Garantire la sicurezza sul lavoro | | | | |
| | - Ordine al posto di lavoro | | | | |
| - Compartamento ecologico | - Trattamento di materiali | | | | |
| 3.2 Comp. sociali e personali | | [S] | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | | |
| - Lavorare in gruppo | - Cooperazione | | | | |
| - Comportamentali | - Puntualità, compartimento | | | | |
| | - Compartimento | | | | |
| - Lavorare sotto pressione | - Disponibilità d'impiego | | | | |
| Totale | | | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | 2 | Nota conta 10% (piano di formazione) valore di nota ponderato >>> |
| | | | | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> | <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> |

Nota complessiva corso 2 (Riporto a pagina 1) Totale

Appunto: _____

Luogo e data: _____

Cognome e firma del/la responsabile dei corsi: _____
 Telefono: _____

Luogo: _____
 Persona in formazione: _____
 (Cognome/Nome) _____
 Azienda di tirocinio: _____

Corso-Nr. : _____
 Giorni totali dei corsi : _____
 Giorni totali dei corsi partecipati: _____
 Assenze: _____
 Visitazione formatori: _____

Pos. 1: Esame d'entrata

| | | | |
|-----|--|--|--|
| 1.1 | Lavoro pratico (Esecuzione) | <input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/> | _____ |
| 1.2 | Lavoro pratico (Funzionalità) | <input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/> | _____ |
| 1.3 | Domande di controllo (Contenuti formativi CI-1 e CI-2) | <input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/> | _____ |
| | Totale | <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> | 3 |
| | Nota | <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> | conta 50% (piano di formazione) |
| | | <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> | valore di nota ponderato >>> |

Pos. 2: Lavori eseguiti al corso

Piano di formazione ↓

| | | | | |
|-----|---------------------------------------|---|--|----------|
| 2.1 | Documentazione tecnica | [4] | <input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/> | _____ |
| 2.2 | Tecnica dell'installazione | [5.1] | <input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/> | _____ |
| 2.3 | Tecnica dell'utilizzazione di energia | [5.2] | <input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/> | _____ |
| 2.4 | Installazioni di comunicazione | [5.4] | <input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/> | _____ |
| | Totale | | <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> | 4 |
| | Nota | <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> | conta 40% (piano di formazione) | |
| | | <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> | valore di nota ponderato >>> | |

Pos. 3: Competenze metodologiche (M) nonché sociali e personale (S)

| | | | | | |
|-----|----------------------------|---|--|--|----------|
| 3.1 | Comp. metodologiche | Criteria: | [M] | <input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/> | _____ |
| | - Tecnica di lavorazione | - Garantire la sicurezza sul lavoro | | | _____ |
| | | - Ordine al posto di lavoro | | | _____ |
| | - Comportamento ecologico | - Trattamento di materiali | | | _____ |
| 3.2 | Comp. sociali e personali | | [S] | <input style="width: 20px; height: 15px; background-color: #90EE90;" type="text"/> | _____ |
| | - Lavorare in gruppo | - Cooperazione | | | _____ |
| | - Comportamentali | - Puntualità, compartimento | | | _____ |
| | | - Compartamento | | | _____ |
| | - Lavorare sotto pressione | - Disponibilità d'impiego | | | _____ |
| | Totale | | | <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> | 2 |
| | Nota | <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> | conta 10% (piano di formazione) | | |
| | | <input style="width: 20px; height: 15px;" type="text"/> | valore di nota ponderato >>> | | |

Nota complessiva corso 3

(Riporto a pagina 1)

Totale

Appunto:

Luogo e data: _____

Cognome e firma del/la
 responsabile dei corsi: _____

Telefono: _____

Spiegazioni sul formulario controllo delle competenze

- Il formulario per la valutazione nei corsi interaziendali CI è un documento base per garantire un sistema di valutazione uniforme a livello svizzero nei centri professionali regionali.

Nota: 2. ed. del 30.12.2016; valido per inizio tirocinio: dal 2015; sostituisce il formulario del 31.08.2015.

- Il formulario corrisponde a quanto richiesto dall'ordinanza sulla formazione e dal piano di formazione.
- Il formulario è stato concepito in modo da poter essere trattato quale documento Excel standard o automatizzato secondo necessità. Gli adattamenti necessari per il collegamento a una banca dati vanno eseguiti dall'utilizzatore.
- La denominazione delle sottoposizioni nelle valutazioni parziali (per es. 1.1 nel corso 1) possono venir concordate dalla commissione dei corsi sul piano di studio. Il reticolo base va tuttavia rispettato.
- Per le osservazioni alle singole posizioni è previsto lo spazio apposito. Le osservazioni servono anche alle persone in formazione e possono rivestire grande importanza nel caso di un ricorso.
- Le note delle sottoposizioni (per es. 1.1 nel corso 1) vanno inserite nel formulario arrotondate al mezzo punto o al punto intero.
- La nota complessiva di ogniuno dei tre controlli delle competenze (da pagine 2 a 4) sono da arrotondare a un decimale. Solo per il calcolo della nota corsi interaziendali (pagina 1) le tre note complessive saranno arrotondate a una nota intera o mezza nota (articolo 34 OFPr).
- La nota relativa ai corsi interaziendali per la procedura di qualificazione va arrotondata al punto o al mezzo punto secondo OFor articolo 22, capoverso 5.
- I controlli delle competenze (da pagine 2 a 4) devono essere consegnati di volta in volta alle persone in formazione entro 30 giorni dalla fine dei corsi. Le aziende di tirocinio ne ricevono una copia.
- Le basi di valutazione per le note dei controlli delle competenze (da pagine 2 a 4) vengono conservate dai responsabili o dalla commissione dei corsi interaziendali secondo le prescrizioni cantonali sulla procedura concernente i ricorsi.
- **La nota relativa ai corsi interaziendali (pagina 1) deve essere consegnata all'inizio dell'6° semestre all'ufficio designato dall'ente cantonale.**

Zurigo, 30.12.2016

Commissione per la formazione professionale
Unione Svizzera degli Installatori Elettricisti USIE